|  |  |
| --- | --- |
| МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ  ЗВЕНИГОВО МУНИЦИПАЛ  РАЙОНЫН  ИСМЕНЦА ЯЛ КУНДЕМ  АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ  **ПУНЧАЛ** | ИСМЕНЕЦКАЯ СЕЛЬСКАЯ  АДМИНИСТРАЦИЯ  ЗВЕНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

425052, РМЭ, Звениговский район, с. Исменцы, ул. Молодежная, д.5

телефон (8 83645) 6-43-48 эл. адрес [ismenzy@yandex.ru](mailto:ismenzy@yandex.ru)

№66 10 июля 2020 года

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Исменецкое сельское поселение» от 22 ноября 2019 года   
№ 120 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (с внес. изм. от 25.02.2020 №14)

# В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Исменецкого сельского поселения Звениговского муниципального района Республики Марий Эл, Исменецкая сельская администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Исменецкое сельское поселение» от 22 ноября 2019 года   
№ 120 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (с внес. изм. от 25.02.2020 №14) (далее – Административный регламент) следующие изменения:

**1) пункт 7 Административного регламента** изложить в следующей редакции:

«7. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией по месту нахождения земельного участка.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, утвержденные решением Собрания депутатов Исменецкого сельского поселения.»;

**2) пункт 18 Административного регламента** изложить в следующей редакции:

«18. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- направление заявления, не входящего в компетенцию Администрации;

- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в случае направления документов через ЕПГУ/Региональный портал.»;

**3) пункт 42 Административного регламента** изложить в следующей редакции:

«42. Выполнение административной процедуры по приему документов от заявителя и их регистрации, предусмотренной в пункте 41 Административного регламента, производится в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления со всеми необходимыми документами.

В случае если в ходе приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, усматривается хотя бы одно из оснований для отказа в приеме документов, изложенных в [пункте](consultantplus://offline/ref=CDB2F8CBBA33E2060CDB8C5DCA5D8725C4D61A2F2A1EDA288316C745C31758DCA383C9D256280710F3FEB8B03E12087E68B48372F70A3899CCB2B9lEV2H) 18 Административного регламента, должностным лицом, ответственным за прием документов, принимается решение об отказе в приеме документов.

В случае если в результате проверки при приеме документов в электронной форме посредством ЕПГУ/Регионального портала электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, должностное лицо, ответственное за прием документов, в день завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов [статьи 11](consultantplus://offline/ref=311303615B7A64488FC306928AFC7967EA24DBD2F26779D62567BB1339B7FEF528F0983DF48CBEDF69685A47148AEE06C02358936492168828GFH) Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной электронной подписью Администрации и направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ/Регионального портала.

Результатом административной процедуры, предусмотренной в пункте 41 Административного регламента, является регистрация заявления либо отказ в регистрации заявления.

Максимальный срок выполнения административной процедуры, предусмотренной пунктом 41 Административного регламента, составляет 1 рабочий день со дня приема заявления со всеми необходимыми документами.».

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Администрации Звениговского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (адрес доступа: [www.admzven.ru](http://www.admzven.ru)).

Глава Исменецкой

сельской администрации Г.П.Героева

**Сведения**

об обнародовании постановления

Исменецкой сельской администрации

Звениговского муниципального района Республики Марий Эл

Постановление Исменецкой сельской администрации от 10 июля 2020 года № 66 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Исменецкое сельское поселение» от 22 ноября 2019 года № 120 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (с внес. изм. от 25.02.2020 №14) обнародовано 10 июля 2020 года в следующих местах:

с. Исменцы - здание администрации (доска объявлений)

д. Кукшенеры - магазин «Татьяна» (доска объявлений) - по согласованию

д. Мари-Отары - магазин «ВЕРА» (доска объявлений) – по согласованию

д. Мари - Луговая - магазин «Юл памаш» (доска объявлений) - по согласованию

с. Исменцы - почтовое отделение (у входа) - по согласованию

Глава Исменецкой

сельской администрации Г.П.Героева